



Réunion du Bureau du mardi 06 octobre 26

Présents :

- Laurent Meneghin
- Gérard Figuié
- Annie Guéao
- Eric Perez
- Cathy Scherrer
- Marie-José Pinheiro
- Michèle Dejou

Excusée :

- Patricia Quédeville

CALENDRIER

Dates	Objet	Lieu
Vendredi 16 octobre 2026 soir	Bowling + restaurant	Toulouse
Week-end du 30/10 au 1er novembre 2026	Fête des sorcières	St Chaptès (30)
Jeudi 03 décembre 2026 à 17h45	Réunion du bureau	CMS Toulouse
Samedi 12 Décembre 2026 à midi	Repas spectacle au Robinson	Le Vernet (31)
Samedi 9 janvier 2027	Assemblée Générale	CMS Toulouse
Samedi 23 janvier 2027	Calicéo	
Fin Février 2027	Week-end à Barbazan	

Ordre du jour :

1. Les sorties
 - a. Nouvelle modalité de règlement de la sortie
 - b. Point sur les sorties de fin d'année 2026
 - c. Point sur les sorties du 1^{er} semestre 2027
2. Point sur la trésorerie
3. Retour sur le forum
4. Questions diverses :
 - a. Tee-shirts
 - b. Bulletin d'adhésion 2027
 - c. Flyers

~~~~~

## **1. – Les sorties**

### **1.1.- Nouvelle modalité de règlement de la sortie**

Gérard se joint à Michèle dans l'organisation des sorties, validé par le Bureau.

Présentation d'une fiche navette récapitulative (lieu, animation, co-voiturage, règlement) entre les intervenants dans l'organisation des sorties (trésorière et responsables des sorties) ainsi qu'un rétro-planning ; document générique et interne au bureau.

Gérard et Michèle finaliseront ce document au fur et à mesure de l'utilisation.

Cette fiche sera créée dès qu'une sortie est programmée.

- Un 1<sup>er</sup> mail sera adressé à tous les adhérents pour annoncer la sortie.
- Un acompte ou l'intégralité sera demandé à l'inscription.
- Une quinzaine de jours après, une relance sera faite.
- A chaque fin de sortie, faire un récapitulatif financier de la sortie.

#### ***Concernant le paiement des sorties :***

Afin de ne pas impacter l'équilibre de l'association, les sommes engagées par Diabalad au moment de la réservation seront demandées à l'inscription avec possibilité d'un paiement en une ou deux fois, de préférence en virement ou en 2 chèques.

Dans ce sens, un mail explicatif sera adressé à tous les adhérents par la trésorière.

Lors de la réservation, par exemple d'un lieu, donner l'adresse mail de Diabalad. La secrétaire collectera les documents et les transmettra à la trésorière avec copie au président pour information.

### **1.2.– Point sur les sorties de fin d'année 2026**

- Vendredi 16/10/26                      =>     Bowling + restaurant
- Week-end du 30/10 au 01/11/2026   =>     Fêtes des sorcières à St Chaptès (30)-
- Samedi 12 décembre 2026 à midi    =>     Repas spectacle au Robinson au Vernet (31)

### **1.3. – Point sur les sorties du 1<sup>er</sup> semestre 2027**

Le planning des sorties est en cours d'élaboration.

- Assemblée générale
- Calicéo
- Séjour à Barbazan
- Exposition Joan Miro au musée des abattoirs à Toulouse
- Cagnac les Mines
- Etc...

## **2. – Point sur la trésorerie**

Solde positif sur le compte courant    => 816.22 €

Solde livret bleu                            => 2 199 €

## **3. – Retour sur le forum des associations**

Le bilan est très positif car nous avons beaucoup échangé et plus d'une vingtaine de personnes a marqué un intérêt certain.

Nous avons remarqué qu'une majorité d'entre eux a été intéressée par nos balades culturelles, nous en prenons note. Plusieurs nous ont aussi demandé si nous organisions des randonnées.

Ce forum a débouché sur une nouvelle adhésion. Cette nouvelle adhérente sera présente à la soirée du bowling pour se présenter et faire connaissance d'une partie des adhérents.

Une expérience à renouveler !

#### **4. – Questions diverses**

##### **4.1. – Tee-shirts**

Réflexion autour de l'achat de quelques tee-shirts à porter lors d'évènements (forum ...)

##### **4.2. – Flyers**

Suite à la demande de Ranguel, ré-impression de flyers.

##### **4.3. – Bulletin d'adhésion 2027 avec la date**

*Hors réunion* : le laisser en l'état pour cette année ne pose pas de problème majeur. On écoule tous les flyers restants et on en reparle lors d'une prochaine réunion de bureau.

La séance est levée à 19 h



**Prochaine réunion :**

**Jeudi 3 décembre 2026 à 17 h 45 à la CMS**